

INFORMAZIONI
PERSONALI

BERENICE SBARRA

Iscritta presso l'Ordine degli Psicologi del Lazio da Aprile 2008
Membro del Comitato d'Area del Gruppo di Lavoro sul tema della Psicologia del Lavoro e dell'Orientamento dell'Ordine degli Psicologi del Lazio (<http://www.ordinepsicologilazio.it/ordine-psicologi-lazio/gruppo-di-lavoro/psicologia-del-lavoro/componenti-comitato-darea-gdl-psicologia-del-lavoro/>)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

03/2013 - in corso

Collaboratore dell'Ufficio Tirocini

Sapienza Università di Roma - Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione - Ufficio Tirocini dell'Area Scienze Politiche

Attività di orientamento di I e II livello e supporto psicoattitudinale (mediante bilanci di competenze) nella definizione dei progetti professionali a favore degli studenti, laureandi e laureati della Facoltà. Accompagnamento al lavoro mediante misure quali: tirocinio (sia curriculare che extra curriculare), apprendistato di III livello.

Gestione e attivazione dei tirocini promossi dall'Area Scienze Politiche della Facoltà di Scienze Politiche, Sociologia, Comunicazione (mediante piattaforma JOBSOUL)

Istruzione superiore - Orientamento

06/2015 - in corso

Tutor della Facoltà di Lettere e Filosofia

Sapienza Università di Roma – Area Offerta Formativa e Diritto allo Studio - Facoltà di Lettere e Filosofia

Attività di tutoraggio prevista dal progetto "Laurea Tutoring 2" per la Facoltà di Lettere e Filosofia. Programmazione e gestione di interventi volti a favorire la conclusione delle carriere accademiche degli studenti fuori corso iscritti alla facoltà

Istruzione superiore - Tutoraggio

26/09/2015 - 03/10/2015

Docente

Minerva Sapiens Srl - Centro di Alta Formazione

Docenza nell'ambito del corso di formazione per lo psicologo orientatore: "L'attività psicologica nel processo di Orientamento al/nel Lavoro".

Formazione – Orientamento - Psicologia

23 e 24 giugno 2015

Orientatore

Ordine degli Psicologi del Lazio

Intervento in qualità di orientatore all'evento "Stiamo Fuori!" – manifestazione di Psicologia e di promozione della figura professionale dello psicologo attraverso l'allestimento di spazi dedicati in alcune piazze di Roma

Formazione – Psicologia - Comunicazione

19 giugno 2015

Orientatore

Sapienza Università di Roma - Servizio Placement d'Ateneo – SOUL (Sistema Orientamento Università Lavoro)

Organizzazione e erogazione del seminario: "Il colloquio di lavoro: strumenti utili per affrontarlo al meglio"

Placement universitario – Orientamento specialistico

07/2014 - 03/2015

Operatore Interventi Territoriale (liv. Professional) per l'attuazione del Programma Garanzia Giovani nella Provincia di Viterbo

Ministero del Lavoro- Italia Lavoro S.p.A. - Area Welfare to Work

Assistenza tecnica ai Centri per l'Impiego della Provincia di Viterbo (Viterbo -Tarquinia -Civita Castellana) nell'erogazione dei servizi previsti nell'ambito del Programma Garanzia Giovani.
Attività: orientamento specialistico di I e II livello (sia individuale che di gruppo), attuazione misure previste, gestione amministrativa delle procedure, monitoraggio dei flussi. Attivazione e monitoraggio tirocini, apprendistato e accompagnamento al lavoro.

Politiche attive – Orientamento al lavoro

Ottobre 2014 **Selezionatore**

I.C.Studio S.r.l. - Scuola Emas Ecolabel Toscana – Calenzano – Sesto Fiorentino (FI)

Gestione processo di selezione del personale da inserire nelle posizioni: tecnico e commerciale

Risorse umane – Selezione del personale

Settembre 2014 **Orientatore**

Sapienza Università di Roma, Master di II livello in "Psicogeriatrics", Facoltà di Medicina e Psicologia, Dipartimento di Scienze Medico Chirurgiche e di Medicina Traslazionale

Azione di orientamento specialistico sulle metodologie e strumenti per entrare efficacemente nel mercato del lavoro, con particolare riferimento alle nuove frontiere (networking, ricerca del lavoro nel web 2.0, public reputation). Orientamento individuale, tramite colloqui psicoattitudinali e bilanci di competenze, e di gruppo, tramite attività d'aula.

Approfondimenti della normativa in materia di tirocini e degli altri strumenti di inserimento/reinserimento lavorativo

Orientamento specialistico

Marzo 2014 **Orientatore**

Sapienza Università di Roma, Master in "Economia Pubblica", [sia percorso A, "Economia del welfare e delle Pubbliche Amministrazioni" codice 04566, Facoltà di Economia; sia percorso B, "Economia e gestione dei Servizi Sanitari", codice 04568, Facoltà di Economia e Facoltà di Medicina e Psicologia] della Facoltà di Economia, Dipartimento di Economia e Diritto.

Azione di orientamento specialistico sulle metodologie e strumenti per entrare efficacemente nel mercato del lavoro, con particolare riferimento alle nuove frontiere (networking, ricerca del lavoro nel web 2.0, public reputation). Orientamento individuale, tramite colloqui psicoattitudinali e bilanci di competenze, e di gruppo, tramite attività d'aula.

Approfondimenti della normativa in materia di tirocini e degli altri strumenti di inserimento/reinserimento lavorativo

Orientamento specialistico

Aprile 2013 **Selezionatore**

E-cube s.r.l.

Selezione del personale per posizioni junior dello staff di linea

Risorse umane - Selezione del personale

Ottobre 2013 **Selezionatore**

I.C.Studio S.r.l. - Scuola Emas Ecolabel Toscana – Calenzano – Sesto Fiorentino (FI)

Selezione del personale per posizioni junior – staff – consulenza – senior management

Risorse umane - Selezione del personale

Dicembre 2013 **Docente**

Università Europea di Roma

Lezione alle matricole dell'Ateneo sulla tematica "La conciliazione lavoro/famiglia"

Istruzione superiore

11/2011 - 01/2013 **Operatore Interventi Territoriale (liv. Professional) per l'attuazione del Programma AMVA nelle Province di Grosseto, Livorno e Lucca**

Ministero del Lavoro - Italia Lavoro S.p.A. – Area Occupazione e Sviluppo Economico

Assistenza tecnica riguardo al:

• *Bando per contributi in caso di assunzione con contratto di apprendistato.*

(Assistenza tecnica per la valutazione dei requisiti e della documentazione richiesta dall'avviso pubblico, finalizzata alla presentazione della domanda di contributo. Assistenza e supporto nell'utilizzo della piattaforma informatica prevista dal programma per la presentazione delle richieste. Supporto e monitoraggio nella presentazione delle polizze fidejussorie)

• *Bando per la creazione di Botteghe di Mestiere in cui realizzare tirocini professionalizzanti.*

(Supporto alle AACCC ASCOM e CNA del territorio grossetano nella presentazione della documentazione richiesta per la partecipazione al bando pubblico e assistenza tecnica al CPI e alle Scuole Superiori della provincia di Grosseto nell'ambito delle attività di promozione e accompagnamento orientativo presso i giovani destinatari del progetto)

• *Bando per auto imprenditoria giovanile nell'ambito dell'artigianalità.*

(Assistenza tecnica per la valutazione dei requisiti e della documentazione richiesta dall'avviso pubblico).

Ulteriori attività: creazione e mantenimento della rete di relazioni con enti pubblici (CPI, Camere di Commercio, Enti Bilaterali) e privati (AACCC, Ordini albi professionali, CdL e Commercialisti, imprese locali). Relatrice in convegni/seminari per la promozione del Programma e in materia di apprendistato. Utilizzo piattaforma Plus per gestione tirocini. Utilizzo SAP e WPN

Politiche attive

10/010 - 12/2012

Rilevatore territoriale AMA Roma

CSQA – Ente certificazione qualità, certificazioni ISO 9000, ISO 14000 per AMA Roma S.p.A.

Attività di monitoraggio del servizio AMA Roma. Rilevazioni del livello di qualità del servizio erogato da AMA S.p.A. effettuate tramite attività di: analisi, schede e reportistica

Ricerca (ambito di ricerca: ambiente- rifiuti)

Novembre 2011

Selezionatore

E-cube S.r.l.

Selezione del personale addetto alla rilevazione sul campo del livello di qualità del servizio AMA

Risorse umane - Selezione del personale

07/2012 - 09/2007

Responsabile degli sportelli del Servizio Placement d'Ateneo - SOUL - nelle Facoltà di Scienze Politiche, di Giurisprudenza e di Scienze Statistiche (DSS)

Sapienza Università di Roma - Servizio Placement d'Ateneo - SOUL (Sistema Orientamento Università Lavoro)

Attività di orientamento specialistico di I e II livello e supporto psicoattitudinale (mediante bilanci di competenze) nella definizione dei progetti professionali (individuali e di gruppo), supporto nella ricerca attiva del lavoro ai laureandi e laureati. Simulazione di colloqui di selezione (2007-2011).

Programmazione ed erogazione di azioni dirette di placement finalizzate a favorire l'incontro domanda e offerta di lavoro tra imprese e studenti - incontri con esperti di settore, open day, career day (2007-2011).

Organizzazione ed erogazione di seminari sulla ricerca attiva del lavoro - tecniche e strumenti per entrare nel mercato del lavoro (2007-2011).

Interventi diretti di orientamento per diverse facoltà dell'Ateneo (2007-2011).

Membro dell'equipe SOUL responsabile della progettazione ed erogazione del "Servizio Sperimentale di Orientamento di Secondo Livello" con produzione degli strumenti di supporto al servizio e analisi dei dati sull'esito della sperimentazione (2011-2012):

• http://uniroma1.jobsoul.it/sites/default/files/soul/files/studenti/Report%20Orientamento%20Secondo%20Livello_.pdf

Collaborazione con il back office nell'ideazione e nella stesura di una collana sui principali strumenti per la ricerca attiva del lavoro: Quaderni di SOUL-ORIENTA (2009-2010):

• http://uniroma1.jobsoul.it/sites/default/files/soul/files/studenti/3%2011%20curriculum_09.pdf

Placement universitario – Orientamento specialistico

Dicembre 2010

Selezionatore

CSQA – Ente certificazione qualità e certificazioni ISO 9000, ISO 14000 per AMA Roma S.p.A.

Selezione del personale addetto alla rilevazione sul campo del livello di qualità del servizio AMA

Risorse umane - Selezione

Novembre 2010

Formatore junior e tutor d'aula presso Poste Italiane S.p.A

Poste Italiane S.p.A.

Attività di supporto al lavoro d'aula per il corso di formazione "Comunicazione efficace e leadership" riservato ai dirigenti della divisione "Servizi Finanziari"

Risorse umane - Formazione

Maggio 2010 **Orientatore**

Maggio 2009 Facoltà di Scienze Politiche - Delegato del Preside per l'Orientamento (cattedra di Filosofia Politica: Prof. G. Lami);

Maggio 2008

Interventi in qualità di orientatore al "Corso di Orientamento al lavoro" della Facoltà di Scienze Politiche

Placement universitario – Orientamento specialistico

Marzo 2010 **Consulente**

Associazione Coordinamento Donne nel Mondo

Redazione di una relazione sulla difficoltà femminile di conciliazione lavoro – famiglia nel mercato del lavoro italiano, con particolare riferimento al segmento rappresentato dalle donne con contratto parasubordinato in caso di maternità. Titolo della relazione: "Donna e lavoro. Tipiche storie di lavoratrici atipiche. La difficoltà di conciliazione tra la famiglia e i contratti atipici"

Ricerca (ambito di ricerca: pari opportunità – welfare state)

11/2010 – 11/2009 **Collaboratore dell'Ufficio Dottorati di Ricerca**

Sapienza Università di Roma - Ripartizione IV Studenti – Settore I – Ufficio Dottorati di Ricerca

Gestione delle pratiche amministrative legate all'internazionalizzazione dei dottorati Sapienza per conto della "Commissione Coordinatori Dottorati di Ricerca": supporto logistico e amministrativo alla Commissione durante la valutazione delle candidature degli studenti stranieri al concorso a.a. 2009/10.

Gestione delle pratiche amministrative previste dai tirocini extra-moenia dell'area medico-scientifica.

Gestione delle pratiche amministrative relative al periodo di studio all'estero per l'internazionalizzazione dei dottorati: attività di controllo e monitoraggio degli studenti all'estero per il rispetto degli adempimenti burocratici previsti dal regolamento per l'internazionalizzazione dei dottorati

Istruzione superiore – Amministrazione

11/2009 – 06/2009 **Collaboratore dello Sportello per le relazioni con gli studenti disabili**

Sapienza Università di Roma - Ripartizione IV Studenti - Sportello per le relazioni con gli studenti disabili

Accoglienza ed erogazione dei servizi offerti dall'Università agli studenti disabili: supporto nella gestione delle pratiche amministrative. Attività di tutorato e supporto personalizzato.

Gestione delle candidature al bando per "Tutor alla pari presso lo Sportello per i diritti delle persone disabili". Gestione delle prove d'accesso all'università per l'a.a. 2009/10: espletamento delle pratiche amministrative legate alle richieste di partecipazione alle prove d'accesso; programmazione ed assegnazione degli interventi dei tutor, stesura dell'autorizzazione all'intervento; gestione delle relazioni e degli accordi con le Facoltà; supervisione e monitoraggio delle aule secondo le esigenze dei singoli utenti

Istruzione superiore – Pari opportunità

Giugno 2009 **Docente**

HR Value S.r.l. per conto di ManPower Inc. e Ministero del Lavoro tramite Italia lavoro S.p.A.

Sperimentazione di un intervento integrato di misure di politica attiva e di sostegno al reddito per i lavoratori somministrati. Intervento in qualità di formatore e di orientatore al lavoro al corso: "La comunicazione nei contesti lavorativi". Tematiche trattate: l'organizzazione del lavoro, il lavoro di gruppo, la comunicazione efficace e azioni di orientamento personalizzate

Formazione – Orientamento al lavoro – Politiche attive

Marzo 2009 **Docente**

febbraio 2009 Hr Value S.r.l.

Materie: leggi (81/08; 196/03; 196/97;30/03; 445/00), la comunicazione (comunicazione aziendale, comunicazione efficace e ascolto attivo), l'organizzazione aziendale (teorie organizzative), le risorse umane (gestione e sviluppo: selezione del personale, la formazione)

Risorse umane - Formazione

Giugno 2008 **Addetto allo Sviluppo del Personale con funzioni di supporto al Responsabile di filiale**

Hr Value S.r.l. (ex -HCR Servizi S.r.l.) per conto di Etjca S.p.a.

Gestione delle azioni di placement previste dal progetto: "Business Behaviour: come entrare efficacemente nel mondo del lavoro" rivolto a laureati e laureandi. Cura delle relazioni tra agenzia e Università aderenti al progetto (Messina, Salento, Molise, Orientale di Napoli, L'Aquila, Magna Grecia Catanzaro, Calabria). Assegnazione dei formatori e programmazione degli interventi di start up del Responsabile di filiale nei diversi corsi di orientamento al lavoro.

Altre attività legate a Formatemp: reperimento dei candidati da inserire in corsi di formazione professionale per disoccupati di lungo periodo, verifica del possesso dei requisiti di ammissione, gestione delle procedure d'iscrizione, creazione aule, start up, tutor d'aula

Risorse umane – Placement universitario - Orientamento

Marzo 2008 **Rilevatore dati**

IRFI - Istituto Romano per la Formazione Imprenditoriale

Nell'ambito del progetto: "Un Ponte Rosa - per il miglioramento delle condizioni di vita delle donne", condotte le seguenti attività: individuazione del campione, somministrazione delle interviste semi-strutturate al campione individuato; inserimento dati.

Gli esiti della ricerca sono stati: l'attivazione di tirocini di reinserimento nel mondo del lavoro per donne disoccupate di lungo periodo e la stesura del libro "Condizione occupazionale e aspirazioni professionali delle donne nella provincia di Roma"

Ricerca (ambito di ricerca: donne e lavoro)

Luglio 2007 **Tirocinante presso il Back Office del Servizio Placement d'Ateneo - BLUS**

Sapienza Università di Roma - Servizio Placement d'Ateneo BLUS (Borsa Lavoro Università Sapienza)

Tirocinio previsto dal corso di Alta Formazione in "Operatore nei Servizi per l'Orientamento e per l'Impiego" della Sapienza Università di Roma.

Attività di: orientamento al lavoro e tutorato a laureati e laureandi, account a supporto del Responsabile Rapporti con Aziende (ricerca e selezione di aziende per la promozione del servizio, gestione dei rapporti tra BLUS e le aziende individuate)

Placement universitario

Agosto 2007 **Tirocinante presso il Settore Lavoro del Centro Ascolto Stranieri Caritas Diocesana**

Caritas Diocesana - Centro Ascolto Stranieri - Settore Lavoro

Tirocinio previsto dal corso "Operatore Professionale per l'Orientamento Socio-Lavorativo dei cittadini stranieri".

Attività di back-office: selezione (screening dei curricula e analisi delle job vacancy, matching domanda/offerta con stesura profili, preselezione mediante colloqui individuali con candidati). Accounting (reperimento/creazione rete aziende, mantenimento contatti, individuazione e analisi delle job description).

Attività di front-office: accoglienza e primo ascolto, colloquio di orientamento per la definizione di progetti professionali (bilancio di competenze, costruzione del cv e della lettera di presentazione), alla formazione professionale e all'inserimento lavorativo. Tutoraggio (consulenza nel caso di autopromozione d'impresa, intermediazione nel collocamento, supporto nel periodo di inserimento lavorativo)

Orientamento – Servizi alla persona

09/2005 - 09/2006 **Tirocinante presso l'Ufficio Psicologi della sezione UOSECS del Municipio I - Comune di Roma**

Comune di Roma, Municipio I - sezione UOSECS - Ufficio Psicologi

Tirocinio post laurea per esame di abilitazione alla professione di psicologo

Supporto allo Psicologo tutor nella gestione dell'attività di sostegno ad un gruppo di insegnanti presso una scuola dell'infanzia.

Attività di ricerca dal titolo "Il livello di soddisfazione dei lavoratori del Municipio I del Comune di Roma" sul grado di soddisfazione in ambito lavorativo dei dipendenti pubblici

Attività di tutoraggio agli AEC delle Scuole dell'Infanzia del Municipio I addetti alla cura di bambini colpiti da gravi patologie.

Progettazione ed erogazione di un corso di aggiornamento per il personale AEC delle Scuole dell'Infanzia del Municipio I sulle tematiche riguardanti le diverse tipologie di disabilità presenti nelle scuole dell'infanzia.

Psicologia – Pubblica amministrazione

05/2004 – 06/2005 **Rilevatore dati per tesi di laurea**

Università La Sapienza di Roma, Facoltà di Psicologia, cattedra di Psicologia Comunicazioni Sociali

Nell'ambito della tesi di laurea "la comunicazione (verbale) politica nelle interviste televisive durante la campagna elettorale '04", svolte attività di registrazione, trascrizione (jeffersoniana), decodifica, classificazione campione e analisi dei dati

Ricerca (ambito di ricerca: comunicazione verbale –dispositivi retorici)

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Settembre 2011* **Insegnante di lingua italiana per adulti (corso di lingua previsto dalla struttura del College)**
- Settembre 2010* P.N.A.C. - The Pontificai North American College presso la Santa Sede
- Settembre 2009* **Insegnamento della lingua italiana a seminaristi americani in vista dell'esame di lingua obbligatorio per l'accesso alla Pontificia Università Gregoriana (livello richiesto: B1)**
- Settembre 2008* **Insegnamento**
- Settembre 2007*

ISTRUZIONE

- 03 - 09/2010** **Master Universitario di I livello: "Lavoro, famiglia e leadership femminile".** EQF livello 7
 Università Europea di Roma - Ateneo Pontificio Regina Apostolorum - Istituto di Studi Superiori sulla Donna
 Esperto di politiche di gestione e sviluppo del personale con particolare riferimento alle risorse femminili
- 01- 03/2007** **Corso di Alta Formazione Universitaria: "Operatore nei Servizi per l'Orientamento e per l'Impiego"** EQF livello 7
 Facoltà di Filosofia - Università di Roma La Sapienza - IRFI (Istituto Romano per la Formazione Imprenditoriale)
 Voto 110/110
- 4 luglio 2005** **Laurea di Dottore in Psicologia, indirizzo di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni** EQF livello 7
 Facoltà di Psicologia - Università di Roma La Sapienza
 Voto 109/110
- 1997** **Diploma di Maturità Classica** EQF livello 4
 Liceo Ginnasio Statale E. Montale

FORMAZIONE

- 28/11/2014 - 30/11/2014** **Workshop di aggiornamento: "Human Resources Assesment"**
 Consorzio Universitario "Humanitas" - Università Cattolica del Sacro Cuore – Policlinico Universitario "A. Gemelli"
 Tecniche di gestione delle risorse umane
- 02 – 05/2011** **Laboratorio di aggiornamento: "Il laboratorio per l'acquisizione e la sperimentazione di metodi e tecniche per operare nelle strutture del mercato del lavoro"**
 DISS - Dipartimento di Scienze Sociali - Sapienza Università di Roma
 Laboratorio per l'acquisizione e la sperimentazione di metodi e tecniche per operare nelle strutture del mercato del lavoro, per l'Orientamento al lavoro, la comunicazione e il Bilancio di Competenze
- 03/2009 – 06/2010** **Esperto in counseling e in risoluzione strategica dei problemi**
 Centro di Terapia Strategica di Arezzo (Direttore scientifico: Prof. G. Nardone)
- 06/2007 – 01/2008** **Operatore Professionale per l'Orientamento Socio-Lavorativo dei cittadini stranieri**
 Caritas Diocesana di Roma

Voto 30/30

**COMPETENZE
PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Inglese Utente autonomo nell'interazione e produzione orale(B1), avanzato nella lettura (B2)

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue. Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato.

Competenze informatiche Ambienti: Windows XP, Windows Vista. Linux. AS/400 (gestione presenze-assenze, malattie, permessi).
Browser: Internet Explorer, Firefox, Google Chrome.
Posta elettronica: outlook, outlook express.
Software: GEPER-EURO software per la gestione del personale; Word, PowerPoint, Excel

Patente di guida In possesso della patente di guida, tipo A/B; Motomunita

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

Pubblicazioni [Mazzeo G., Sbarra B., 2010] Mazzeo G., Sbarra B.: "Il curriculum vitae e la lettera di presentazione". Collana: «Quaderni di SOUL-ORIENTA», Sapienza Università di Roma, 2010.
[Pompò V., Sbarra B., et al., 2010] Pompò V., Sbarra, B. et al.: "Pensieri Femminili". Currenti Calamo, 2011.
[Cafaro, B., Fiorenti E., Mazzeo G., Sbarra B. et al., 2015] Cafaro, B., Fiorenti E., Mazzeo G., Sbarra B. et al.: "Orientamento di secondo livello". Collana: «Quaderni di SOUL-ORIENTA», Sapienza Università di Roma, 2015

**Progetti/
Attività di ricerca** PROGETTI.
All'interno dell'equipe formata da Cafaro, B., Fiorenti E., Iaboni L., Mazzeo G., Sbarra B. per il SOUL (Servizio di Orientamento Universitario al Lavoro) della Sapienza Università di Roma è stato progettato e attivato un "Servizio di Orientamento di Secondo Livello". Sperimentazione di un servizio di orientamento di secondo livello finalizzato a potenziare la capacità dei singoli di individuare obiettivi professionali e attivare strategie efficaci per inserirsi o re-inserirsi nel mondo del lavoro.

RICERCHE.

[Sbarra B. 2010] Sbarra B.: "CONCILIAZIONE. Per un'ipotesi di Sportello a supporto delle organizzazioni interessate ad un uso corretto del «tempo di lavoro» e del «tempo di famiglia»". Ricerca pubblicata all'interno dell'annual report delle attività dell'ISSD e vincitrice di un riconoscimento speciale legato alla "pragmaticità e attualità" del progetto.

[Sbarra B. 2010] Sbarra B.: "DONNE E LAVORO. Tipiche storie di lavoratrici atipiche. La difficoltà di conciliazione tra la famiglia e i contratti parasubordinati."

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali forniti solo per attività di selezione, nel rispetto del D.lgs. n.196/2003 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, si dichiara che quanto espresso nel CV corrisponde al vero

DATA

FIRMA